

CARTA DESCRIPTIVA (FORMATO MODELO EDUCATIVO UACJ VISIÓN 2020)

I. Identificadores de la asignatura

Instituto:	ICSA	Modalidad:	Presencial
Departamento:	Ciencias Administrativas	Créditos:	8
Materia:	Dictámenes de Auditoría	Carácter:	Obligatorio
Programa:		Tipo:	Curso
Clave:	CIA3629		
Nivel:	Avanzado		
Horas:	64	Teoría: 36	Práctica: 28

II. Ubicación

Antecedentes:	Clave
Introducción a la Auditoría	CIA3607
Prácticas de Auditoría	CIA3628
Consecuente:	
Contabilidad Superior I	CIA3402
Contabilidad Superior II	CIA3403
Contabilidad Intermedia	CIA3200

III. Antecedentes

Conocimientos: Generalidades de la auditoría, así como haber llevado a cabo prácticas de auditoría en la que hayan aplicado los conocimientos teóricos aprendidos.

Habilidades: De pensamiento, informativas, de autoadministración, de aplicación del conocimiento y para el uso de tecnologías.

Actitudes y valores: Respeto, honestidad, responsabilidad, actitud crítica, compromiso social y autodeterminación.

IV. Propósitos Generales

Los propósitos fundamentales del curso son:

El alumno obtendrá un conocimiento amplio de los pronunciamientos normativos para emitir los diferentes tipos de dictámenes e informes según las Normas Internacionales de Auditoría y Control de Calidad y las Normas de Auditoría, para Atestiguar, Revisión y otros Servicios Relacionados que regulan el área de la Auditoría.

V. Compromisos formativos

Intelectual: Obtener un conocimiento de las Normas Internacionales de Auditoría y de las Normas para Atestiguar, Revisión y otros Servicios Relacionados, aplicables a la elaboración de dictámenes, así como de los diferentes informes que puede preparar un Contador Público independiente, incluyendo los correspondientes a dictámenes presentados ante el Servicio de Administración Tributaria, Seguro Social e Infonavit.

Humano: Respeto, honestidad, responsabilidad, actitud de crítica y profesionalismo.

Social: Fomentar en el alumno la honestidad, el sentido de responsabilidad personal, compromiso social y autodeterminación.

Profesional: Reafirmar valores éticos en el desarrollo de la práctica independiente de un Contador Público.

VI. Condiciones de operación

Espacio: Salón estándar tipo ICOSA.

Laboratorio: No aplica.

Mobiliario: Estándar.

Población: 30

Material de uso frecuente: Lap Top y cañón.

Condiciones especiales: Ninguna

VII. Contenidos y tiempos estimados

Temas	Contenidos	Actividades
Unidades	Contenidos	Actividades
(1 sesión) (2 horas)	REPASO DE LA APLICACIÓN DE LOS PRINCIPALES PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA	
UNIDAD I (3 sesiones) (6 horas)	UTILIZACION DEL TRABAJO DE TERCEROS <ol style="list-style-type: none"> Consideraciones especiales -. Auditorías de estados financieros de grupo (incluido el trabajo de los auditores de componentes) (NIA 600). Análisis de ejemplos. Utilización del trabajo de los auditores internos (NIA 610) Utilización del trabajo de un experto del auditor (NIA 620) 	<ul style="list-style-type: none"> Reportes de Lectura Mapa conceptual Mapa mental Lluvia de ideas Síntesis en equipo NIA 600: Desarrollo de casos prácticos

<p>UNIDAD II (5 sesiones) (10 horas)</p>	<p style="text-align: center;">CONCLUSIONES Y DICTAMEN DE AUDITORIA</p> <p>4. Formación de la opinión y emisión de informe de auditoría sobre los estados financieros. (NIA 700)</p> <p>5. Opinión modificada en el informe emitido por un auditor independiente (NIA 705)</p> <p>6. Párrafos de énfasis y párrafos sobre otras cuestiones en el Informe emitido por un auditor independiente. (NIA 706)</p> <p>NIAS 700,705 Y 706: Análisis de diversos ejemplos y esquemas de redacción</p> <p>Cambios que entran en vigor a partir del 15 de diciembre de 2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Modificación en el formato del informe del auditor (iniciando con la opinión) ➤ Nueva sección en el informe del auditor relacionada con los asuntos clave de auditoría – NIA 701 (aplicable solo a entidades públicas). ➤ Mejoras en la información sobre aspectos de negocio en marcha en el informe del auditor. 	<p>NIAS 700, 705 y 706 Revisadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reporte de lectura • Mapa conceptual • Mapa mental • Pregunta • Lluvia de ideas • Síntesis en equipo • Desarrollo de diferentes casos prácticos
-----------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Cambios en la responsabilidad del auditor sobre otra información incluida en los documentos que contienen los estados financieros auditados.

Otras consideraciones:

- Se requiere de una sección de “Base para opinión” para opiniones sin salvedades.
- Manifestación de independencia del auditor y su cumplimiento de responsabilidades éticas.
- Mejoras en la descripción de las responsabilidades del auditor y las características clave de una auditoría de estados financieros.
- Requerimiento de una sección donde se distinguen las responsabilidades de la administración y los encargados del gobierno corporativo, cuando estos sean distintos.

- Reporte de lectura
- Mapa conceptual
- Mapa mental
- Pregunta
- Lluvia de ideas
- Síntesis en equipo

<p>UNIDAD III (3 sesiones) (6 horas)</p>	<p>7. Información comparativa- Cifras correspondientes de períodos anteriores y estados financieros comparativos (NIA 710)</p> <p>8. Responsabilidades del auditor con respecto a otra información incluida en los documentos que contienen los estados financieros auditados (NIA 720)</p> <p style="text-align: center;">CARTA DE LA GERENCIA</p> <p>Comunicación de las deficiencias en el control interno a los responsables del gobierno y a la dirección de la entidad (NIA 265)</p> <p style="text-align: center;">INFORME DE COMISARIO</p> <p>Análisis de la guía para la emisión del informe del Comisario (responsabilidad del auditor externo y sus actividades de Comisario)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación del valor agregado a la auditoría • Ejemplos de redacción y contenido • Desarrollo de diferentes casos prácticos
<p>UNIDAD IV (8 sesiones) (16 horas)</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Ejemplos de redacción y contenido • Desarrollo de diferentes casos prácticos

AREAS ESPECIALIZADAS

9. Consideraciones especiales-
Auditorías de estados financieros
preparados de conformidad con un
marco de información con fines
específicos (NIA 800)

10. Consideraciones especiales -
Auditorías de un solo estado
financiero o de un elemento,
cuenta o partida específicos de un
estado financiero (NIA 805)

11. Encargos para informar sobre
estados financieros (NIA 810)

**NORMAS PARA
ATESTIGUAR**

**Normas relativas a trabajos para
atestiguar**

12. Normas para atestiguar (BOLETIN
7010)

- Reporte de Lectura
- Mapa conceptual
- Pregunta
- Lluvia de ideas
- Síntesis en equipo

BOLETINES 7020 Y 7060:

- Ejemplos de redacción y contenido

<p>UNIDAD V</p> <p>(4 sesiones)</p> <p>(8 horas)</p>	<p>13. Informes sobre exámenes y revisiones de información financiera proforma (BOLETIN 7020)</p> <p>14. Informe sobre examen del control interno relacionado con la preparación de la información financiera (BOLETIN 7030)</p> <p>15. Exámenes sobre el cumplimiento de disposiciones específicas (BOLETIN 7040)</p> <p>16. Otros informes sobre exámenes y revisiones de atestiguamiento (BOLETIN 7050)</p> <p>17. Exámenes de información financiera proyectada (BOLETIN 7060)</p> <p>18. Carta Convenio para confirmar la prestación de servicios de atestiguar (BOLETIN 7080)</p> <p>19. Informe de atestiguamiento sobre los controles de una organización de servicios (BOLETIN 7090)</p> <p style="text-align: center;">NORMAS DE REVISION</p> <p style="text-align: center;">Revisión Financiera</p> <p>20. Revisión de estados financieros (BOLETIN 9010)</p> <p>21. Revisión de información financiera intermedia realizada por el auditor independiente de la entidad (BOLETIN 9020)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de diferentes casos prácticos <p>Análisis de diferentes ejemplos de Cartas Convenio (BOLETÍN 7080)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reporte de Lectura • Pregunta • Lluvia de ideas • Síntesis en equipo <ul style="list-style-type: none"> • Reporte de Lectura • Pregunta • Lluvia de ideas
-------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>UNIDAD VII</p> <p>(2 sesiones)</p> <p>(4 horas)</p>	<p>DICTAMEN ANTE EL INFONAVIT</p> <p>26. Antecedentes Fundamentos legales</p> <p>La responsabilidad legal del contador</p> <p>La responsabilidad legal del contribuyente</p> <p>Disposiciones fiscales respecto a éste tipo de dictamen.</p> <p>27. Conclusiones</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Consulta Internet • Lectura de texto • Discusión dirigida • Síntesis en grupo
<p>UNIDAD VIII</p> <p>(3 sesiones)</p> <p>(6 horas)</p>	<p>EL DICTAMEN FISCAL</p> <p>28. Campo o ámbito de acción del dictamen fiscal.</p> <p>Antecedentes</p> <p>Disposiciones fiscales respecto a éste tipo de dictamen.</p> <p>La responsabilidad ética y legal del Contador Público ante su cliente y ante la autoridad</p> <p>La responsabilidad legal del contribuyente</p> <p>Nuevo formato del dictamen fiscal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura dirigida • Discusión de texto • Solución caso en Internet • Tipos de informe sobre la situación fiscal del contribuyente

<p>(1 sesión)</p> <p>(2 horas)</p>	<p>vigente a partir de 2015</p> <p>29. Desarrollo de un caso práctico en el SIPRED 2015.</p> <p>CLAUSURA DEL CURSO</p>	
--------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

VIII. Metodología y estrategias didácticas

Metodología Institucional:

- a) Modelo constructivista orientado al aprendizaje por descubrimiento, cognoscitivo, sociocultural y en colaboración.
- b) Exposición docente y de los alumnos, investigación documental, discusión de textos, problemas y casos.

Estrategias del Modelo UACJ Visión 2020 recomendadas para el curso:

- a) Aproximación empírica a la realidad
- b) Búsqueda, organización y recuperación de información
- c) Comunicación horizontal
- d) Descubrimiento
- e) Ejecución-ejercitación
- f) Elección, decisión
- g) Evaluación
- h) Experimentación
- i) Extrapolación y transferencia
- j) Internalización
- k) Investigación
- l) Meta cognitivas
- m) Planeación, previsión y anticipación

- n) Problematización
- o) Proceso de pensamiento lógico y crítico
- p) Procesos de pensamiento creativo divergente y lateral
- q) Procesamiento, apropiación-construcción
- r) Significación generalización
- s) Trabajo colaborativo

IX. Criterios de evaluación y acreditación

a) Institucionales de acreditación:

Acreditación mínima de 80% de clases programadas

Entrega oportuna de trabajos

Calificación ordinaria mínima de 7.0

Permite examen único: Si

b) Evaluación del curso

Acreditación de los temas mediante los siguientes porcentajes:

Exámenes Parciales	50%
Reporte de lecturas	20%
Prácticas	20%
Participación	10%
Total	100%

X. Bibliografía

1. Normas de Auditoría, para atestiguar, revisión y otros servicios relacionados. IMCP

2. Ley del Seguro Social y Reglamento

3. Ley del Infonavit y Reglamento

4. Código Fiscal de la Federación y su Reglamento.

XI. Perfil deseable del docente

Académica: Lic. En Contaduría o Contador Público con Maestría en Derecho Fiscal.

Disciplinar: Área de Auditoría y Fiscal.

Profesional: Experiencia en Auditoría y Fiscal.

XII. Institucionalización

Responsable del Departamento: Mtra. Laura Estela Anguiano Herrera

Coordinador/a del Programa: Dra. Blanca Lidia Márquez Miramontes

Fecha de elaboración: 11 de febrero de 2014

Elaborado por: C.P.C. Marco Antonio Canales Durán y C.P.C. Adriana Rodríguez Carreón

Fecha de rediseño: Octubre 2016

Rediseñado por: C.P.C. Miguel García Spíndola y Mtro. Hermenegildo Eladio López Arellano